**Engagement de confidentialité**

Le présent accord est conclu entre [entité publique], dont le siège social est situé au XXX, représenté par Madame/Monsieur XXX, [fonction], dénommé(e) XXX, et …………………………………………………………….représenté) par………………………….. [porteur du projet], dénommé(e) « destinataire ».

Il est conclu à effet du .... /.../…. en vue d’assurer la confidentialité des informations qui seront échangées entre [entité publique] et le destinataire.

Pour les besoins du présent accord, l’expression « informations confidentielles » désigne l’ensemble des informations relatives à/ou appartenant à [entité publique] et au destinataire, incluant :

* Le savoir-faire, les données, spécifications, documents, techniques, procédés, matières premières, échantillons de produits, appareils ou stratégies commerciales ou toutes autres informations divulguées par [entité publique] directement ou indirectement au destinataire et inversement ;
* Les informations fournies au destinataire par un collaborateur de [entité publique] ;
* Les informations acquises par le destinataire, par observation ou tout autre moyen, pendant une visite dans les locaux de [entité publique] et inversement ;
* Les informations ou autres travaux réalisés par le Destinataire et/ou dans le cadre du présent accord ;
* Les informations pour lesquelles [entité publique] et le destinataire sont tenus à une obligation de confidentialité envers des parties tierces.

Les informations confidentielles n'englobent aucune information dont le destinataire avait déjà connaissance ou qui était tombée dans le domaine public avant sa divulgation par [entité publique] dans le cadre du présent accord ; qui tomberait dans le domaine public autrement que par le fait du Destinataire ; qu'un tiers, légalement habilité à cet effet divulguerait au Destinataire ; ou qui doit être divulguée en vertu d'une loi, sous la réserve expresse que le destinataire en informera immédiatement [entité publique], et ne divulguera aucune information sans le consentement préalable écrit du [entité publique], ou avant que le [entité publique] n'ait épuisé toutes les voies de recours possibles en vue d'empêcher ou de limiter la divulgation demandée.

**Engagement mutuel des parties signataires**

Les deux parties signataires s'engagent à :

1. Recevoir à titre confidentiel et tenir confidentielles toutes les informations confidentielles ;

2. Ne pas distribuer, divulguer ou diffuser des Informations confidentielles auprès de quiconque n'ayant pas préalablement établi un accord de confidentialité avec [entité publique]. Toutefois, les employés du destinataire ayant impérativement besoin de connaître lesdites informations ne devront pas signer un tel accord, dès lors que le destinataire les aura informés du caractère confidentiel de ces informations et de l'étendue des obligations de confidentialité y afférentes ;

3. Ne pas utiliser d’informations confidentielles dans un but autre que celui envisagé par le présent accord ;

4. Restituer aux deux parties, sur simple demande de leur part, toutes les informations confidentielles restituables couvertes par les dispositions du présent accord.

Les institutions ou autres tierces parties auxquelles le destinataire peut être lié peuvent avoir adopté des procédures applicables aux conventions similaires au présent accord.

En signant le présent accord, le destinataire déclare et garantit qu'il est en droit de conclure le présent accord avec [entité publique], et que ledit accord ne viole aucune des règles dont ont pu se doter les institutions auxquelles le destinataire est lié, ni aucun autre contrat ou accord.

Les obligations de confidentialité et de non-utilisation expireront dans les XX ans après la date d'effet de l'accord telle que susmentionnée.

Le présent contrat vient en sus et ne se substitue pas à d'éventuels accords de confidentialité qui auraient été signés antérieurement entre [entité publique] et le destinataire.

Fait à :

Le :

|  |  |
| --- | --- |
| Pour [entité publique] | Pour le destinataire |
| Nom : | Nom : |
| Signature : | Signature : |